

BE	Actie code	Actie omschrijving
BD: 1.1 - Versterken van een duurzame mobiliteit en zorgen voor veilig en leefbaar verkeer en openbaar domein		
AP: 1.1.1 - Voorzien van de nodige ondersteunende middelen voor mobiliteit		
G	1.1.1.1	Toewijsbare personeelskost openbare werken
AP: 1.1.2 - Realiseren van duurzame mobiliteit		
G	1.1.2.3	Aanleggen en beheren wegsignalisatie en - straatmeubilair
G	1.1.2.1	Uitvoeren duurzame mobiliteit
G	1.1.2.4	Verbeteren van het openbaar vervoer
G	1.1.2.2	Uitvoeren gladheidsbestrijdingsplan
AP: 1.1.3 - Aanleggen wegnennet en fietspaden		
G	1.1.3.6	Aanleg fietspad Heikantstraat (Waterlink project - enkel gemeentelijk aandeel)
G	1.1.3.1	Uitvoeren van verkeersveilige ingrepen
G	1.1.3.4	Aanleggen fietspad Roosendaalsebaan (mod 13)
G	1.1.3.15	Oude fietspad dossiers (oa Heidestatiestraat)
G	1.1.3.2	Aanleggen fietspad Wuustwezelsteenweg (mod 13)
G	1.1.3.9	Aanleggen fietspad Essensteenweg (mod 13)
G	1.1.3.12	Wegherinrichting Jos Tilborghsstraat
G	1.1.3.7	Aanleggen fietspad Brasschaatsteenweg: Franseweg - Heikantstraat (mod 13)
G	1.1.3.10	Herinrichting kruispunt Achterbroek
G	1.1.3.5	Aanleg fietspad Franse Weg
G	1.1.3.3	Aanleg fietspad Achterbroeksteenweg (mod 13)
G	1.1.3.14	Verkoop Kerkeneind West
G	1.1.3.13	Ondertunneling Heide Kalmthout
G	1.1.3.8	Heraanleg Ganzendries (mod 10)
G	1.1.3.11	heraanleg Driehoekstraat - Kerkeneind
AP: 1.1.4 - Realiseren van een parkeerbeleid		
G	1.1.4.2	Herinrichting parking de Vroente
G	1.1.4.3	Aankoop grond voor parkeerterrein te Achterbroek
G	1.1.4.1	Beheren van parkeerzones (blauwe zone, mobilhome-parking, ...)
AP: 1.1.5 - Onderhouden van het wegnennet, fietspaden, voetpaden en bermen		
G	1.1.5.1	Structureel onderhouden van het wegnennet en fietspaden
G	1.1.5.2	Onderhouden en her(in)richten van bermen overeenkomstig het bermbesluit en -beheersplan
AP: 1.1.6 - Samenwerken met nutsmaatschappijen		
G	1.1.6.1	Aanleggen en beheren van nutsvoorzieningen
BD: 1.2 - Organiseren van een goede ruimtelijke ordening die tegemoet komt aan de maatschappelijke behoeften van alle doelgroepen		
AP: 1.2.1 - Voorzien van de nodige ondersteunende middelen voor ruimtelijke ordening		
G	1.2.1.3	Erelonen mbt dossiers ruimtelijke ordening
G	1.2.1.1	Toewijsbare personeelskost ruimtelijke ordening
G	1.2.1.2	Ondersteunen van Gecoro
AP: 1.2.2 - Uitvoeren van het vergunningenbeleid		
G	1.2.2.2	Opmaken en actualiseren van gemeentelijke stedenbouwkundige verordeningen
G	1.2.2.1	Afleveren en opvolgen van vergunningen, attesten en (notariële) inlichtingen inzake omgeving
AP: 1.2.3 - Opmaak en uitvoering van ruimtelijke structuur - en uitvoeringsplanning		
G	1.2.3.2	Uitvoeren van het strategisch project Kalmthout Centrum
G	1.2.3.9	RUP Woonbos II
G	1.2.3.7	RUP voetbal Achterbroek
G	1.2.3.5	Invullen van het woonuitbreidingsgebied Nieuwmoer
G	1.2.3.3	Uitvoeren van het strategisch project stationsomgeving Kalmthout
G	1.2.3.1	Zorgen voor stedenbouwkundige begeleiding en adviesverlening
G	1.2.3.8	RUP Strijboshof
G	1.2.3.6	RUP bedrijventerrein Rijkmaker Kalmthout
G	1.2.3.4	Invullen van het woonuitbreidingsgebied Achterbroek
BD: 1.3 - Streven naar een goede en betaalbare woning voor iedereen		
AP: 1.3.1 - Voorzien van de nodige ondersteunende middelen voor het woonbeleid		
G	1.3.1.1	Toewijsbare personeelskost huisvestingsambtenaar
G	1.3.1.2	Toelagen wonen
AP: 1.3.2 - Uitbouwen van het lokaal woonbeleid		
G	1.3.2.1	Uitbouwen van het lokaal woonbeleid
BD: 1.4 - Behouden en versterken van het groen en de natuur in de gemeente		
AP: 1.4.1 - Voorzien van de nodige ondersteunende middelen voor groen		
G	1.4.1.2	Algemene werkingsmiddelen groen
G	1.4.1.1	Toewijsbare personeelskost groen
AP: 1.4.2 - Aanleggen en behouden van openbaar groen		
G	1.4.2.4	Realiseren van een digitale groeninventaris
G	1.4.2.2	Voorzien van meer bloemen in het openbaar groen
G	1.4.2.3	Aanplanten en onderhouden van straatbomen
G	1.4.2.1	Aanleggen en onderhouden van openbaar groen
AP: 1.4.3 - Harmonisch beheren van natuurgebieden, parken, bossen en kleine landschapselementen		
G	1.4.3.3	Heraanleggen en onderhouden van vijvers en vennen
G	1.4.3.1	Aanleggen en onderhouden van de gemeentelijke parken en bossen overeenkomstig de beheersplannen
G	1.4.3.4	Ondersteunen en realiseren van beheer van de Kalmthoutse Heide
G	1.4.3.2	(Her)aanleg parken, bossen en natuurgebieden
AP: 1.4.4 - Verzorgen en ondersteunen van een actief soortenbeleid		
G	1.4.4.1	Stimuleren aanleg en behouden van kwaliteitsvolle groenvoorzieningen bij bedrijven en particulieren
G	1.4.4.2	Ondersteunen en implementeren van soortenbeschermingsmaatregelen
BD: 1.5 - Werken aan een kwaliteitsvol en duurzaam leefmilieu		
AP: 1.5.1 - Voorzien van de nodige ondersteunende middelen voor milieu		
G	1.5.1.1	Algemene werkingsmiddelen milieu
AP: 1.5.2 - Uitvoeren van een preventief afvalbeleid		
G	1.5.2.1	Verzorgen van een optimale selectieve afvalinzameling
G	1.5.2.2	Acties afvalpreventie en verminderen ontwikkelgedrag
AP: 1.5.3 - Uitvoeren klimaatactieplan en duurzame ontwikkeling		
G	1.5.3.3	Acties rond klimaat en energie
G	1.5.3.1	Realiseren van een energieloket voor onze inwoners
G	1.5.3.2	Uitvoeren van acties rond rationeel energiegebruik en hernieuwbare energie
AP: 1.5.4 - Uitbouwen van het integraal waterbeheer		
G	1.5.4.4	Realiseren wegenis- en rioleringsproject Duizichtlei/Kastanjedreef/Nieuwe Dreef
G	1.5.4.2	Beheren van riolering, grachten en buffervoorzieningen
G	1.5.4.7	Realiseren wegenis- en rioleringsproject Bloemenlei
G	1.5.4.5	Realiseren wegenis- en rioleringsproject Fazantenlaan/Geusenbacklaan
G	1.5.4.3	Realiseren wegenis- en rioleringsproject Augustijnsdreef
G	1.5.4.1	Realiseren van het zoneringsplan voor het zuiveren van afvalwater
G	1.5.4.6	Realiseren wegenis- en rioleringsproject Kinderwelzijnstraat/Cuyllthofstraat
AP: 1.5.5 - Instaan voor een goede milieukwaliteit		
G	1.5.5.4	Ondersteunen van de milieuraad
G	1.5.5.2	Opvolgen van de milieukwaliteit
G	1.5.5.3	Bestrijden van exoten, ratten en ongedierte en het behandelen van zwervkatten
G	1.5.5.1	Saneren van de voormalige Dura-site
BD: 1.6 - Ondersteunen van de lokale economie en de tewerkstelling		
AP: 1.6.1 - Voorzien van de nodige ondersteunende middelen voor lokale economie		
G	1.6.1.1	Toewijsbare personeelskost markt
AP: 1.6.2 - Kalmthout aantrekkelijk maken voor werkgevers en werknemers		
G	1.6.2.5	Ondersteunen van de gemeentelijke adviesraad voor land- en tuinbouw (GALANT)
G	1.6.2.3	Acties lokale economie en strategisch commercieel plan
G	1.6.2.4	Overleg tussen de lokale handelaars en het bestuur via de gemeentelijke ondernemersraad (GOR)
G	1.6.2.1	Ruimte creëren voor ondernemers vr de verdere ontwikkeling vh bedrijventerrein Bosduin en Rijkmaker
AP: 1.6.3 - Kalmthout uitbouwen als aantrekkelijke winkelgemeente		
G	1.6.3.3	Verkoop van Kalmthoutse cadeaubonnen
G	1.6.3.1	Organiseren van de wekelijkse markt
G	1.6.3.2	Verder afwerken van de omgeving rond het Heidestatieplein
BD: 2.1 - Uitbouwen van een kwalitatief en duurzaam lokaal cultuur- en evenementenbeleid		
AP: 2.1.1 - Voorzien van de nodige ondersteunende middelen voor cultuur		
G	2.1.1.4	Ondersteunende middelen cultuurdienst
G	2.1.1.2	Toekennen van subsidies en toelagen
G	2.1.1.3	Ondersteunende middelen bibliotheek
G	2.1.1.1	Toewijsbare personeelskost cultuur en bibliotheek
AP: 2.1.2 - Aanbieden en beheren van culturele infrastructuur		
G	2.1.2.2	Orgahiseren van een jeugdbib Nieuwmoer in het dorpshuis
G	2.1.2.3	Beheren en verhuren van lokalen voor cultuur
G	2.1.2.1	Optimaliseren en beheren van de inrichting en de werking van de gemeentelijke bibliotheek
G	2.1.2.4	Onderhouden en beheren van gemeentelijke cultuurinfrastructuur
AP: 2.1.3 - Ondersteunen van verenigingen en waardevolle cultuurprojecten		
G	2.1.3.1	Toekennen van subsidies aan lokale verenigingen en projecten
G	2.1.3.2	Ondersteunen van de cultuorraad
AP: 2.1.4 - Uitwerken en organiseren van cultuurprojecten		
G	2.1.4.3	Promoten van het culturele aanbod
G	2.1.4.1	Toekennen van cultuurprijzen
G	2.1.4.2	Aanbieden van kunst- en cultuureduc. projecten ism relevante actoren id gemeente (culturaanbieders)
AP: 2.1.5 - Uitbouwen van een erfgoedbeleid		
G	2.1.5.1	Uitwerken en organiseren van erfgoedprojecten
G	2.1.5.2	Zorgen voor en ontsluiten van erfgoed
AP: 2.1.6 - Organiseren van een laagdrempelige bibliotheek, aangepast aan de hedendaagse behoeften		
G	2.1.6.7	Inzetten van bibliotheekportalen als een 7 op 7, 24 op 24 service van de bibliotheek
G	2.1.6.5	Inzetten op een aangepaste dienstverlening voor personen met beperkte mobiliteit en voor moeilijk bereikbare doelgroepen
G	2.1.6.3	Bevorderen van e-inclusie en brengen van mediawijdsheid en informatievaardigheden
G	2.1.6.1	Stimuleren van het leesplezier en verhogen van de leesmotivatie
G	2.1.6.6	Ondersteunen van het beheersorgaan van de bibliotheek
G	2.1.6.4	Samenwerken met doelgroepen (onderwijsinstellingen, jeugd, kansarmen, ...)
G	2.1.6.2	Aanvullen van de bibliotheekcollectie met een rijk en divers aanbod aan media om de cultuur- en kennisbeleving maximaal te ontplooiën
AP: 2.1.7 - Aanbieden en begeleiden van evenementen		
G	2.1.7.3	Versterken van het sociaal weefsel in buurten en straten door het ondersteunen van buurtfeesten
G	2.1.7.1	Optimaliseren van het evenementenloket
G	2.1.7.2	Aanbieden van een gemeentelijke uitleendienst
BD: 2.2 - Profileren als een toeristisch aantrekkelijke gemeente met een breed vrijetijdsaanbod		
AP: 2.2.1 - Voorzien van de nodige ondersteunende middelen voor toerisme		
G	2.2.1.1	Toewijsbare personeelskost toerisme
AP: 2.2.2 - Zorgen voor een performante en kwaliteitsvolle dienstverlening aan de toerist		
G	2.2.2.1	Verzorgen van een kwaliteitsvolle dienstverlening aan de toerist
G	2.2.2.2	Onderhoud en beheer van toeristische infrastructuur
AP: 2.2.3 - Promoten van toerisme in de gemeente		
G	2.2.3.1	Kalmthout promoten als toeristische en aantrekkelijke gemeente
G	2.2.3.2	Ondersteunen en samenwerken met toeristische partners
AP: 2.2.4 - Samenwerken met en verder uitbouwen van het Bijenteeltmuseum		
G	2.2.4.1	Bevorderen samenwerking met de VZW Bijenteeltmuseum
BD: 2.3 - Stimuleren van alle bevolkingsgroepen tot sporten		
AP: 2.3.1 - Voorzien van de nodige ondersteunende middelen voor sport		
G	2.3.1.1	Toewijsbare personeelskost sport
G	2.3.1.2	Ondersteunende middelen voor de sportdienst
AP: 2.3.2 - Aanleggen en onderhouden van de sportinfrastructuur		
G	2.3.2.2	Beheren en onderhouden van de gemeentelijke sportinfrastructuur
G	2.3.2.1	Bouwen van een turnhal op het sportpark
AP: 2.3.3 - Ondersteunen van de kwalitatieve uitbouw van Kalmthoutse sportverenigingen via een doelgericht subsidiebeleid		
G	2.3.3.2	Subsidies investeringsprojecten sportverenigingen
G	2.3.3.1	Subsidieren van sportverenigingen en -projecten in functie van kwalitatieve uitbouw
AP: 2.3.4 - Stimuleren van sportverenigingen tot professionalisering met een bijzonder accent op kwaliteitsvolle jeugdsportbegeleiding		
G	2.3.4.2	Organiseren van sporttechnische en bestuurlijke vormingen
G	2.3.4.1	Stimuleren van onderlinge samenwerking tussen sportverenigingen
AP: 2.3.5 - Voeren van een activeringsbeleid met het oog op een levenslange sportparticipatie via een laagdrempelig sportaanbod		
G	2.3.5.5	Ondersteunen van de sportraad
G	2.3.5.3	Deelnemen aan en promoten van initiatieven van externe partners
G	2.3.5.1	Organiseren van sportactiviteiten
G	2.3.5.4	Opzetten van nieuwe initiatieven en projecten in samenwerking met andere gemeentelijke diensten (jeugd, cultuur, toerisme, welzijn, ...)
G	2.3.5.2	Uitbaten van de gemeentelijke sportaccommodaties
AP: 2.3.6 - Voeren van een beweeg- en sportbeleid met aandacht voor transversale samenwerking zodat kansengroepen gelijke kansen krijgen		
G	2.3.6.4	Stimuleren van sport op het werk
G	2.3.6.2	Stimuleren van sport en bewegen voor personen met een beperking
G	2.3.6.3	Stimuleren van sport en bewegen voor mensen in armoede
G	2.3.6.1	Stimuleren van sport en bewegen voor senioren
BD: 2.4 - Organiseren en ondersteunen van een ontspanningsaanbod voor kinderen en jongeren		
AP: 2.4.1 - Voorzien van de nodige ondersteunende middelen voor jeugd		
G	2.4.1.1	Toewijsbare personeelskost jeugd
G	2.4.1.2	Voorzien van de nodige ondersteunende middelen voor de werking van de jeugddienst
AP: 2.4.2 - Ondersteunen van de Kalmthoutse jeugdverenigingen, jeugdinitiatieven en particuliere jongeren voor hun werking en hun infrastructuur		
G	2.4.2.5	Beheren en onderhouden van de infrastructuur (jeugd)
G	2.4.2.3	Versterken van de samenwerking tussen de jeugddienst, Boogart, JAC-punt en Govio
G	2.4.2.1	Uitvoeren van een doelgericht subsidiebeleid mbt jeugd
G	2.4.2.6	Ondersteunen van de jeugdraad en kindergemeenteraad
G	2.4.2.4	Ondersteunen van jeugdwelzijnswerk door de organisatie van JAC-punt en TEJO
G	2.4.2.2	Ondersteunen van de jeugdhuiswerking
AP: 2.4.3 - Aanbieden en ondersteunen van kwaliteitsvolle activiteiten voor kleuters, kinderen, tieners en jongeren		
G	2.4.3.6	Aanbieden van een zomerbrochure en een interactieve digitale media
G	2.4.3.4	Organiseren en ondersteunen jeugd(cultuur)projecten
G	2.4.3.2	Aanbieden van een kwaliteitsvolle tienerwerking (SWAP) in de schoolvakanties
G	2.4.3.5	Aanbieden van fuifbussen voor lokale organisatoren ('feestkonvooi' en feestbus met oudjaar)
G	2.4.3.3	Organisatie van kindercultuurfestival
G	2.4.3.1	Aanbieden van een kwaliteitsvolle speelpleinwerking
AP: 2.4.4 - Ontwikkelen van kwaliteitsvolle en jeugdvriendelijke publieke speel- en jeugdruimte		
G	2.4.4.5	Speelterrein G.Gezelelaan
G	2.4.4.3	Vernieuwen van het speelterrein in de P. De Keyserlaan
G	2.4.4.1	Werking Diesterweg
G	2.4.4.6	Speelterrein Diesterweg
G	2.4.4.4	Speelterrein Bloemstraat
G	2.4.4.2	Onderhouden en beheren van buurtspeelterreintjes
BD: 3.1 - Aanbieden van een kwaliteitsvolle doelgroepwerking voor jong tot oud		
AP: 3.1.1 - Voorzien van ondersteunende middelen voor welzijn		
O	3.1.1.2	Algemene werkingsmiddelen voor welzijn
O	3.1.1.1	Toewijsbare personeelskost welzijn
AP: 3.1.2 - Aanbieden van een ontmoetingscentrum via het dienstencentrum/dorps huis		
G	3.1.2.9	Ontwikkelen visie omtrent dorpshuis Achterbroek
O	3.1.2.2	Beheren van de infrastructuur van het dienstencentrum
O	3.1.2.7	Organiseren van digidak werking
O	3.1.2.5	Aanbieden van maaltijden en dranken in het dienstencentrum
O	3.1.2.3	Aanbieden van ontspanningsmogelijkheden in het dienstencentrum
O	3.1.2.1	Voorzien van ondersteunende middelen voor het dienstencentrum
O	3.1.2.8	Organiseren van specifieke activiteiten/projecten in het dienstencentrum
O	3.1.2.6	Organiseren van buurtgerichte werking in het dienstencentrum
O	3.1.2.4	Aanbieden van vorming, cursussen en informatie in het dienstencentrum
AP: 3.1.3 - Aanbieden van hulp aan huis voor senioren en zorgbehoevenden		
O	3.1.3.3	Aanbieden van poets hulp
O	3.1.3.1	Voorzien van ondersteunende middelen voor de thuisdiensten
O	3.1.3.4	Aanbieden van karwei hulp
O	3.1.3.2	Aanbieden van gezinszorg
AP: 3.1.4 - Zorgen voor voldoende vervoersmogelijkheden voor ouderen en zorgbehoevenden		
O	3.1.4.3	Organiseren van de handicar
O	3.1.4.1	Voorzien van ondersteunende middelen voor handicar en MMC
O	3.1.4.2	Organiseren van de mindermobielen centrale
AP: 3.1.5 - Voorzien van toegankelijke kinderopvang		
G	3.1.5.2	Beheren van de infrastructuur voor kinderopvang
O	3.1.5.5	Uitbouwen van de werking van

Beleidsdoelstellingenboom met beleidsdoelstelling, actieplan, actie (Fbe 0023)		
BIE	Actie code	Actie omschrijving
G	3.4.3.4	Onderhouden en beheren van de brandweerinfrastructuur
G	3.4.3.2	Beheren infrastructuur politie
G	3.4.3.5	Ondersteunen van de ziekenwagendienst
BD: 3.5 - Organiseren van een degelijk onderwijs en voor alle onderwijsinstellingen een loyale partner zijn		
AP: 3.5.1 - Voorzien van de nodige ondersteunende middelen voor onderwijs		
G	3.5.1.1	Voorzien van toelagen en subsidies voor onderwijs
AP: 3.5.2 - Aanbieden van gemeentelijk secundair onderwijs via Gitok		
G	3.5.2.5	Aankopen en onderhouden van materiaal voor Gitok
G	3.5.2.3	Beheren en onderhouden van infrastructuur Gitok
G	3.5.2.1	Voorzien van de nodige ondersteunende middelen Gitok (dienstreizen, nascholing, personeelskosten)
G	3.5.2.6	Zorgen voor een goede interne organisatie van Gitok
G	3.5.2.4	Aankopen en onderhouden van werkmiddelen Gitok
G	3.5.2.2	Realiseren van het DBFM-project Gitok I
AP: 3.5.3 - Aanbieden van gemeentelijk basisonderwijs via de school Kadrie		
G	3.5.3.4	Organiseren van projecten voor Kadrie
G	3.5.3.2	Beheren en onderhouden van infrastructuur Kadrie
G	3.5.3.5	Zorgen voor een goede interne organisatie en werking van Kadrie
G	3.5.3.3	Aankopen en onderhouden van materiaal voor Kadrie
G	3.5.3.1	Voorzien van de nodige ondersteunende middelen Kadrie (dienstreizen, nascholing, personeelskosten)
AP: 3.5.4 - Aanbieden van gemeentelijk basisonderwijs via de school Maatjes		
G	3.5.4.5	Zorgen voor een goede interne organisatie en werking van Maatjes
G	3.5.4.1	Voorzien van de nodige ondersteunende middelen Maatjes (dienstreizen, nascholing, personeelskosten)
G	3.5.4.3	Aankopen en onderhouden van materiaal voor Maatjes
G	3.5.4.2	Beheren en onderhouden van infrastructuur Maatjes
G	3.5.4.4	Organiseren van projecten voor Maatjes
AP: 3.5.5 - Ondersteunen van Muzarto		
G	3.5.5.3	Aankopen en onderhouden van materiaal voor Muzarto
G	3.5.5.1	Voorzien van de nodige ondersteunende middelen Muzarto
G	3.5.5.4	Renoveren van de Oude Pastorij
G	3.5.5.2	Beheren en onderhouden van de gemeentelijke infrastructuur van Muzarto
AP: 3.5.6 - Ondersteunen van alle scholen op het grondgebied		
G	3.5.6.3	Promoten van culturele en/of sportieve activiteiten voor alle kinderen en jongeren van onze scholen via een subsidiebeleid
G	3.5.6.1	Beheren (en onderhouden) van de niet-gemeentelijke infrastructuur (scholen)
G	3.5.6.4	Ondersteunen van de onderwijsraad
G	3.5.6.2	Verder ontwikkelen en ondersteunen van flankerend onderwijsbeleid en projecten (ism lokale actoren)
BD: 3.6 - Ontwikkelen van een actief beleid met betrekking tot internationale samenwerking		
AP: 3.6.1 - Stimuleren van internationale samenwerking met het Zuiden		
G	3.6.1.1	Ondersteunen van organisaties en acties inzake internationale samenwerking en verlenen van noodhulp
G	3.6.1.2	Ondersteunen van de gemeentelijke raad voor ontwikkelingssamenwerking (GROS)
BD: 3.7 - Ondersteuning bieden aan levensbeschouwelijke instellingen		
AP: 3.7.1 - Ondersteuning bieden aan levensbeschouwelijke instellingen		
G	3.7.1.1	Ondersteunende middelen voor levensbeschouwelijke instellingen
G	3.7.1.2	Onderhouden en beheren van de pastorijen, kerken,....
BD: 4.1 - Zorgen voor een participatief beleid en een kwaliteitsvolle (externe) communicatie		
AP: 4.1.1 - Voorzien van de nodige ondersteunende middelen voor communicatie		
G	4.1.1.1	Toekennen van subsidies en toelagen communicatie
AP: 4.1.2 - Communiceren over het beleid en de dienstverlening van het lokaal bestuur		
G	4.1.2.3	Communiceren over specifieke projecten
G	4.1.2.1	Uitgeven van magazine, nieuwsbrief en infogids
G	4.1.2.2	Organiseren van wijkvergaderingen
AP: 4.1.3 - Verzorgen van het imago van Kalnthout		
G	4.1.3.2	Erover waken dat Kalnthout positief in beeld komt en goede relaties met de pers onderhouden
G	4.1.3.1	Bewaken en toepassen van de huisstijl in alle gemeentelijke communicatie
AP: 4.1.4 - Inzetten op burgerparticipatie		
G	4.1.4.1	Burgerparticipatie
BD: 4.2 - Instaan voor een goede interne werking van onze organisatie		
AP: 4.2.1 - Voorzien van de nodige ondersteunende middelen voor de interne organisatie		
G	4.2.1.6	Optimaliseren van de interne organisatie en werking van het lokaal bestuur
G	4.2.1.3	Organiseren van gemeentelijke recepties
G	4.2.1.5	Organiseren van het gemeentearchief
AP: 4.2.10 - Beheer voertuigen en materiaal		
G	4.2.10.2	Aankopen en onderhouden van materiaal
AP: 4.2.3 - Interactie tussen gemeente en AGB		
G	4.2.3.1	Erfpacht AGB
G	4.2.3.4	(Prijs)subsidies aan het AGB
G	4.2.3.2	Vrijwilligerswerking AGB
G	4.2.3.3	Toegestane leningen aan het AGB
AP: 4.2.7 - Verder uitbouwen van de ICT-omgeving		
G	4.2.7.4	Consultancy omtrent ICT-processen
AP: 4.2.8 - Realiseren van een nieuw administratief centrum		
G	4.2.8.1	Bouwen en beheren van een nieuw gemeentehuis/administratief centrum
BD: 5.1 - Beheer en opvolgen van de algemene financiering		
AP: 5.1.1 - Innen van algemene toelagen en belastingen		
G	5.1.1.4	Innen van de opcentiemen OV, PB en VB
G	5.1.1.2	Beheer van de rentetolage Gitok en Kadrie
G	5.1.1.3	Innen van de gemeentelijke belastingen
AP: 5.1.2 - Beheren van diverse deelnemingen		
G	5.1.2.2	Transacties financiële vaste activa
G	5.1.2.1	Innen dividenden
AP: 5.1.3 - Beheren van de schulden van het lokaal bestuur		
G	5.1.3.1	DBFM projecten
AP: 5.1.4 - Uitvoeren van diverse acties financieel beheer		
G	5.1.4.1	Beheren van toegestane leningen

Rapport informatie:	
Databron:	Gemeente en OCMW
Databron ID:	bba_data-fin_go
Aangemaakt op:	27/11/2020 15:00:40
Rapport:	Beleidsdoelstellingenboom met beleidsdoelstelling, actieplan, actie (Fbe 0023)
Rapport ID:	bba_023_doelstelling_boom
Beschrijving:	Beleidsdoelstelling
Aantal rijen:	

Parameters informatie:	
Budgettaire entiteit:	Gemeente en OCMW
Configuratieperiode:	CP-3 Decreet aanpassing 2020
Begin datum:	01/01/2020
Eind datum:	31/12/2020